

**ГРАЖДАНЕ, РОДИВШИЕ ПЕРВОГО РЕБЕНКА С 01.01.2019 ГОДА,
ИМЕЮТ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ
ВЫПЛАТЫ ПРИ РОЖДЕНИИ ПЕРВОГО РЕБЕНКА.**

1. Право на ЕДВ имеет женщина, являющаяся гражданкой Российской Федерации, постоянно проживающая на территории Амурской области, родившая первого ребенка с 01.01.2019, являющегося гражданином Российской Федерации (далее - ребенок), при условии ее совместного проживания с ребенком, и обратившаяся за ЕДВ не позднее 12 месяцев со дня рождения ребенка.

Право на ЕДВ у женщины, указанной в абзаце первом настоящего пункта, прекращается и возникает у отца ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, постоянно проживающего на территории Амурской области, в случае смерти женщины, объявления ее умершей, лишения (ограничения) ее родительских прав в отношении ребенка,

- В случае рождения ребенка в период с 01.01.2019 по 01.05.2019 право на ЕДВ реализуется лицами, в срок до 01.05.2020.

2. ЕДВ не предоставляется в следующих случаях:

- 1) нахождение ребенка на полном государственном обеспечении;
- 2) лишение отца ребенка родительских прав либо ограничение его в родительских правах в отношении ребенка.

3. ЕДВ предоставляется в размере двукратной величины прожиточного минимума для детей, установленной в Амурской области за II квартал года, предшествующего году обращения за ЕДВ.

4. Для предоставления ЕДВ получатель (его представитель) представляет в государственное казенное учреждение Амурской области – управление социальной защиты населения по месту своего жительства (пребывания) либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный на территории Амурской области, заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты при рождении первого ребенка с приложением следующих документов:

- 1) документ, удостоверяющий личность получателя, и его копия;
- 2) документ, удостоверяющий личность представителя получателя, документ, подтверждающий полномочия представителя получателя (представляется в случае обращения представителя получателя), и их копии;

3) свидетельство о рождении ребенка, выданное органом записи актов гражданского состояния Российской Федерации, и его копия либо свидетельство рождения ребенка, выданное консульским учреждением РФ за пределами территории Российской Федерации, и его копия - при рождении ребенка на территории иностранного государства, а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом «апостиль» компетентным органом документ, подтверждающий факт совместного проживания получателя и ребенка на территории

обслуживания ГКУ-УСЗН (копия договора найма или аренды жилого помещения справка жилищного или жилищно-строительного кооператива или иные документы) (представляется в случае, если получатель и ребенок не зарегистрированы по месту жительства (пребывания) на территории обслуживания ГКУ-УСЗН);

4) сведения о счете получателя, открытом в кредитной организации;

5) свидетельство о расторжении брака (представляется в случае, если брак между родителями ребенка расторгнут) и его копия;

6) документы, подтверждающие смерть женщины, родившей ребенка, объявление ее умершей, лишение (ограничение) ее родительских прав в отношении ребенка.

При расхождении в представленных документах фамилии, имени, отчества ребенка и родителей получатель представляет документы подтверждающие родственные отношения (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени) и их копии,

7. В случае если для предоставления ЕДВ необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющимся ребенком и получателем, при обращении за ЕДВ получатель дополнительно представляет в ГКУ-УСЗН документы, подтверждающие согласие указанного лица (его законного представителя) на обработку его персональных данных, а также полномочия получателя действовать от имени указанного лица (его законного представителя) при передаче персональных данных.

ВЫПЛАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ГРАЖДАНИНУ БУДЕТ ПРОИЗВЕДЕНА ПО МЕРЕ ПОСТУПЛЕНИЯ СРЕДСТВ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА

Граждане, родившие второго ребенка после 01.01.2019 г., имеют право на предоставление регионального материнского (семейного) капитала.

РМСК предоставляется в размере 30% от размера материнского (семейного) капитала на соответствующий год.

Средства РМСК могут быть распределены на одно из следующих направлений:

1) на приобретение или строительство жилого помещения, осуществляемое посредством любых не противоречащих закону сделок и участия в обязательствах, путем безналичного перечисления указанных средств организации, осуществляющей отчуждение(строительство) приобретаемого (строящего) жилого помещения, либо физическому лицу, осуществляющему отчуждение приобретаемого жилого помещения, либо организации, в том числе кредитной, предоставившей по кредитному договору (договору займа) денежные средства на указанные цели;

2) на строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемую по договору строительного подряда;

3) на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилого помещения;

4) на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту(займу), в том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилого помещения (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту(займу), в том числе по кредиту (займу), обязательство по которому возникло у гражданина до возникновения права на получение РМСК);

5) приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов;

6) на оплату платных образовательных услуг и иных связанных с получением образования расходов.

Выдача сертификата на РМСК.

Для получения сертификата гражданин (его представитель) предоставляет в ГКУ ПО УСЗН по месту своего жительства (пребывания), либо в МФЦ, заявление о выдаче сертификата на предоставление РМСК и следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документ, удостоверяющий личность представителя гражданина, документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина (в случае обращения представителя гражданина);

3) документы, подтверждающие родство членов семьи гражданина (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака);

4) сведения о лицах, зарегистрированных по месту жительства(пребывания) гражданина, в случае, если данные сведения не находятся в распоряжении органа местного самоуправления (не представляется в случае отсутствия регистрации гражданина по месту жительства (пребывания));

5) документы, подтверждающие смерть женщины, родившей ребенка, рождением которого возникло право на предоставление РМСК, объявление её умершей, лишение (ограничение) ее родительских прав в отношении этого ребенка.

Гражданином (его представителем) по собственной инициативе одновременно с документами могут быть представлены:

1) сведения о лицах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) гражданина (в случае, если данные сведения находятся в распоряжении органа местного самоуправления), полученные не ранее 3 календарных дней до даты представления о выдаче сертификата;

2) государственный сертификат на материнский (семейный) капитал полученный в соответствии с ФЗ от 29.12.2006 № 256» о дополнительных мерах государственной

поддержки семей, имеющих детей (в случае, если гражданин не распорядился средствами материнского (семейного) капитала либо сведения о распоряжении гражданином средствами материнского (семейного) капитала, полученные в территориальном отделении Пенсионного фонда РФ.